



90. СУ " ГЕН. ХОСЕ ДЕ САН МАРТИН "
гр. София, ж.к. Люлин-2, ул. "204" №3, тел. 825-07-55, 826-67-79

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР:



**АКТУАЛИЗАЦИЯ НА СТРАТЕГИЯТА ЗА
РАЗВИТИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО
ЗА 2023/2024 УЧЕБНА ГОДИНА**

ПО НАПРАВЛЕНИЯ:

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване
2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците
3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности
4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание
7. Приобщаване на деца и ученици
8. Противодействие на тормоза и насилието
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

Приети на заседание на Педагогическия съвет - протокол № 13/08.09.2023 г.



90. СУ “ ГЕН. ХОСЕ ДЕ САН МАРТИН “
гр. София, ж.к. Люлин-2, ул. “204“ №3, тел. 825-07-55, 826-67-79

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В 90 СУ “ Ген. Хосе де Сан Мартин

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящият документ е разработен в съответствие с изискванията на Закона за предучилищното и училищното образование.
2. Качеството на образованието се осигурява чрез управление на процеса на развитие на училището, основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.
3. Управлението на качеството е непрекъснат процес на взаимодействие между факторите и условията, от които зависи качеството на образованието и обучението и резултатите от него.
4. Мерките подлежат на актуализиране при необходимост, съгласно концепциите за осигуряване на обучение, възпитание и социализация на учениците, с оглед тяхната житейска и професионална реализация, както и при промяна на нормативната уредба в сферата на образованието и наличен държавен образователен стандарт за качество.
5. Чрез тези мерки се регламентират:
 - целите на институцията относно осигуряване, поддържане и развиване на качеството на образователния продукт;
 - задачите, ориентирани към целите на училищната организация;
 - дейностите, определени за постигане на целите;
 - индикаторите (в т.ч. критериите) за оценяване качеството на обучението и резултатите на учениците.

6. С реализирането на Мерките за повишаване качеството на образованието в 90. СУ

“Ген. Хосе де Сан Мартин” се:

- изгражда устойчива връзка между заложените цели и очаквани резултати, предвидени в Стратегията за развитие на училището, като се използва единен подход за работа в училищната общност.
- гарантира постоянното подобряване качеството на обучението и образователния продукт, предлаган в училището, в съответствие със законовите и подзаконовите нормативни документи и изискванията на всички страни в училищната общност в условията на нарастващите национални потребности за осигуряване на качествено образование;
- осигурява прозрачност на дейността си и възможност за обективна оценка на качеството на предлаганото образование, както за учениците и родителите, така и за обществеността, социалните партньори, националните и международни институции;
- изгражда система за контрол и оценка, която стимулира учителите и структурите към съзнателно, постоянно развитие и отговорност за качеството на обучението и образователния продукт;
- създава, поддържа и обработва база от обективни данни, които да служат за ефективното управление и постоянното повишаване на качеството на образователния продукт от оторизираните органи.

II. ПРИНЦИПИ, СПОСОБСТВАЩИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО:

1. Непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институцията.
2. Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на пазара на труда.
3. Приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики и споделяне на опит.
4. Ефективна работа в екип и даване и получаване на обратна връзка.
5. Лидерство и разпределяне на отговорности за постигане на целите на институцията.

6. Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите.
7. Удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица.
9. Прилагане на иновативни педагогически практики и използване на съвременни дигитални ресурси в обучението.
10. Ефективно сътрудничество с различни организации от неправителствения сектор, ментори, обучители. Партньорства с преподаватели от академичните среди и обмяна на опит.
11. Обмен на информация между ръководство, учители, родители, ученици, посредством единни канали на комуникация.
12. Достъпност на необходимите ресурси, образци на документи, свързани с учебния процес.
14. Прилагане на компетентностен подход в обучението на учениците, поставяне на ученика в центъра на образователния процес и фокус върху ученето чрез преживяване.
15. Ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението.

III. ЦЕЛИ НА МЕРКИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

ЦЕЛ 1. Повишаване академичните резултатите на учениците (срочни и годишни оценки, резултати от НВО и ДЗИ), както и повишаване на участието и резултатите в олимпиади, състезания и конкурси.

ЦЕЛ 2. Създаване на учебна среда, насърчаваща развиването на екологична и здравна култура у учениците.

ЦЕЛ 3. Повишаване квалификацията на учителите.

ЦЕЛ 4. Мултиплициране на училищния опит и добрите практики в 90. СУ “Ген. Хосе де Сан Мартин”.

ЦЕЛ 5. Пълноценно партньорство на училището с родителската общност.

ЦЕЛ 6: Утвърждаване името и издигане имиджа на училището като център за изучаване на природни науки, предприемачество и испански език.

ЦЕЛ 7 : Създаване на култура на доверие между всички членове на училищната общност и развиване на чувство за принадлежност.

IV. ЗАДАЧИ:

КЪМ ЦЕЛ 1: Повишаване резултатите на учениците

- Диагностика на образователните потребности на учениците и индивидуален подход към потребностите на всяко дете;
- Поддържане на ефективно действащ механизъм за провеждане на консултации по учебни предмети;
 - Мотивиране на ученици за участие в общински, областни и национални олимпиади, конкурси и състезания;
 - Създаване на условия за включване на учениците в занимания по интереси;
 - Ефективно използване на технологии за създаване на възможности за творчество и сътрудничество в учебния процес;
 - Повишаване на мотивацията на учениците за учене;
 - Повишаване дела на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати.

КЪМ ЦЕЛ 2: Създаване на учебна среда, насърчаваща развиването на екологична и здравна култура в учениците.

- Модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;
- Продължаващо прилагане на програмата за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование и възпитание;
- Осигуряване на достъпна архитектурна среда
- Прилагане на иновативна програма на обучение, включваща Енергиен старт на деня, Големи въпроси, Творчество, Зони за подпомагане, Релакс.

КЪМ ЦЕЛ 3: Повишаване квалификацията на учителите.

- Диагностика на потребностите на учителите от допълнителна квалификация; ●

Подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите по специалността им от висшето образование, за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;

- Изграждане на култура за осигуряване на качеството;
- Осигуряване условия за провеждане на ефективна вътрешноинституционална квалификация. Работа на Професионални учебни общности и споделяне на добри практики;
- Осигуряване на подкрепа на учителите без или с малък професионален опит, както и на новопостъпили в училището специалисти, посредством ментори от екипа;
- Контрол на ефикасността на преподавателската работа; на ПУО за работа по модела 1:1;
- Сертифициране на учителите за работа с инструментите на Google;
- Сертифициране на учителите за Google обучители;
- Създаване и поддържане на открита и ясна комуникация в институцията;
- Повишаване на ефективността на административното обслужване;
- Повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.

КЪМ ЦЕЛ 4: Мултиплициране на училищния опит и добрите практики в 90. СУ “Ген. Хосе де Сан Мартин”

- Планиране на открити уроци на Професионалните учебните общности;
- Поощряване на добрите практики чрез награждаване на учители и ученици;
- Създаване и работа в общо пространство с електронно учебно съдържание, създадено от учители в 90. СУ “Ген. Хосе де Сан. Мартин” ;
- Проучване и прилагане на добри практики на сродни институции;
- Участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.
- Създаване на Наръчник за работа по различни направления във връзка повишаване на качеството на образованието и споделяне с педагогически

КЪМ ЦЕЛ 5: Пълноценно партньорство на училището с родителската общност и всички заинтересовани страни.

- Продължаващо устойчиво партньорство с Обществения съвет;
- Поддържане на постоянна обратна връзка ученик - учител - родител;
- Повишаване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението;
- Информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта по осигуряване на качеството на образованието и обучението;
- Поддържане на устойчиви партньорства /институционални, НПО и др. /

ЦЕЛ 6: Утвърждаване името и издигане имиджа на училището като център за изучаване на природни науки, предприемачество и испански език.

- Поддържане и развиване на раСТЕМ центъра на училището и споделяне на добри практики с всички заинтересовани лица.
- Създаване на партньорства с Република Аржентина и активно участие на ученици, владеещи испански и английски език.
- Участие в програми и проекти, насочени към кариерно развитие на учениците и предприемачески дух.

ЦЕЛ 7: Създаване на култура на доверие между всички членове на училищната общност и развиване на чувство за принадлежност.

- Прилагане на механизми за адаптиране на учениците към средата на институцията;
- Продължаващо прилагане на механизма за превенция на училищния тормоз и агресията в училище;
- Празнуване на успехите и постиженията на учениците и учителите;
- Организиране на училищни мероприятия, концерти и представления, включващи ученици, учители, родители и партньори.

V. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ

КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ИНДИКАТОР
1. Изготвяне на визия с критериални матрици за измерване на социално-емоционални умения за всеки клас	септември 2023	класни ръководители и членове на ПУО СЕУ	за всеки клас готова визия, съобразена с възрастовата характеристика и приложени към нея критериални матрици (споделена във всяка класна стая)
2. Изготвяне на количествен и качествен анализ на резултатите от проведеното оценяване за определяне на входното равнище на учениците.	октомври 2023	учители	готов анализ
3. Провеждане на зони за подпомагане, зони за развитие и часове за консултации с учениците	целогодишно по график	учители	проследяване на академичен напредък през два месеца
4. Междинна диагностика	февруари 2024	директор/ учители	резултат от анализ (таблици и графики)
5. Осигуряване на условия и информация за включване на максимален брой ученици в дейностите по интереси, сформирани съгласно Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование;	целогодишно	зам.- директори и учители	брой групи

6. Търсене на обратна връзка и включване в решения с участието на Ученическия съвет.	целогодишно	психолог и членовете на Ученическия съвет	отчет за дейностите на Ученическия съвет
7. Открити практики за споделяне на техники, методи и дейности за ангажиращо и преживелищно учене на учениците	по график през цялата учебна година	председатели и членове на ПУО	споделен файл с ресурси разработени уроци
8. Регулярни срещи между членовете на ПУО	всеки месец по график	координатор ПУО СТЕМ координатор ПУО СЕУ координатор ПУО Начален етап координатор ПУО сугестопедия	график за срещи протоколи от срещи
9. Мултиплициране на придобитите от участия в квалификационни форми знания	целогодишно	координатори ПУО	споделени ресурси и открити уроци
10. Съвместно разработване и реализиране на интегрирано учебно съдържание по модела “Учене през <i>голям въпрос</i> в СТЕМ среда”	целогодишно	координатор ПУО СТЕМ	годишен график разработени и проведени практики всички ученици от прогимназия и гимназия участват в минимум 4 броя “Големи въпроси” за учебната година.

Настоящите Мерки за повишаване на качеството на образованието са гласувани и приети на Педагогически съвет - №13/08.09.2023г.

ПРОГРАМА ЗА ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ

Целите, задачите и методите са изцяло съобразени с резултатите от проведено анкетно проучване с родители, ученици и учители.

Цели:

1. Развиване на вече формираните в семейството ценности, нагласи и отношение, свързани с родината.
2. Развиване на национално самосъзнание;

Задачи за постигане на целите:

1. Запознаване с личности и факти от родната история;
2. Запознаване с културни паметници и литературни произведения, свързани с родната история;
3. Посещение на театрални постановки по текстове на български автор;
4. Насърчаване за изразяване на лично мнение и отношение на учениците относно личности и събития от родната история.

Дейности:

1. Организиране на музейни посещения през учебната година и срещи с музейни специалисти;
2. Провеждане на учебни часове през учебната година в градска среда в близост до тематични паметници;
3. Набелязване на подходяща постановка според възрастта на учениците;
4. Провеждане на тематични дискусии и викторини;
5. Запознаване на родителите с плана за патриотично образование и съвместна работа за изпълнението му;
6. Включване на родителите в училищни и извънучилищни тематични часове.

Компетентности като очаквани резултати от патриотичното образование:

1. Придобиване на траен интерес към родната история, литература и култура;
2. Изграждане на уважение към родната история и култура;
3. Оpozнаване на града и родината, чрез историческите паметниците на културата;

Срок на изпълнение:

октомври 2023 - юни 2024 година

Отговорници:

Всички класни ръководители

Силни страни:

- Включване на часове по родолюбие;
- Организирани от учителите мероприятия, свързани с развиване на патриотично възпитание и общочовешки ценности;

Слаби страни:

- Недостатъчно часове за организиране на извънкласни дейности;
- Затруднено организиране на извеждането на по-големи училищни групи;

Изпълнители:

Всички класни ръководители

Примерно предложение за градска програма за 1.-12. клас:

Музеи

Октомври – Национален природонаучен музей
Ноември – Земята и хората
Декември – Археологически институт с музей
Януари – Квадрат 500
Февруари – Палеонтология и исторична геология
Март – Университетска ботаническа градина
Април - Политехнически музей
Юни – Ботаническа градина на БАН

Къщи музеи

Ноември – Иван Вазов
Октомври – Никола Вапцаров
Април – Петко и Пенчо Славейкови
Юни – Христо Смирненски

Паметници

Февруари - Васил Левски
Март – Борисова градина (обиколка сред всички паметници на възрожденци)
Май – Алеко Константинов, Петко и Пенчо Славейкови, Евлоги и Христо Георгиеви, цар Симеон

Театрални постановки и филми, свързани с историята или културата на България – според програмата на кина и театри;

Литературни четения в клас, свързани с творчеството на български писатели – според учебната програма и по преценка на учителите по литература.

Посещение на литературни фестивали и срещи с български писатели – според програмата на фестивалите;

Родителски посещения в клас с четене на текстове от български автори – според учебната програма и по преценка на класния ръководител;

Екскурзия до друг град с посещение на музей/ паметник, свързан с историята на България;

Изготвили: Галя Василева, Десислава Поповска, Зорница Бранкова,

Мерки за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящият документ е разработен в съответствие с изискванията на Закона за предучилищното и училищното образование.
2. Условията за физическа активност се осигурява чрез управление на процеса на развитие на училището, основано на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.
3. Мотивацията за физическа активност е непрекъснат процес от който зависи качеството на живот на учениците.
4. Мерките подлежат на актуализиране при необходимост, съгласно концепциите за осигуряване на условия за физическа активност на учениците с оглед на техните нужди, интереси и спрямо условията, които имат.
5. Чрез тези мерки се регламентират:
 - целите на институцията относно осигуряване, поддържане и развиване на физическата активност в училище.
 - задачите, ориентирани към целите на училищната организация;
 - дейностите, определени за постигане на целите;
 - индикаторите (в т.ч. критериите) за оценяване на активността на учениците в спортния живот.
6. **С реализирането на осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности в 90. СУ “Ген. Хосе де Сан Мартин” се:**
 - Гарантира участие на ученици от всеки етап в спортните мероприятия.
 - ангажират повече ученици, които да вземат участие в състезанията, които се организират в район Люлин.
 - Повишаване на броя на учениците, които се включват в спортни дейности извън учебно време.

- създават условия повече учители, които да се включват в спортните дейности, като така мотивират с личен пример.

II. ЗАДАЧИ:

II.1 Организация на състезание в район Люлин. Състезание по бягане в Западен парк – 1600м за ученици 8-12 клас, 800 метра за ученици 5-7 клас и 400 м за ученици 1-4 клас.

II.2. Вътрешно-училищен турнир по отборни спортове. Разделени в групи 1 клас, 2-4 клас, 5-7 клас и 8-12 клас.

II.3. Ролеви модели, които да представят добрия пример в срещи, които да се провеждат в СТЕМ центъра.

II.4. Турнир – учители срещу ученици.

II.5. Поне 2 спортни празника за учебна година.

V. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

ДЕЙНОСТ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1. Ще бъде организирано спортното мероприятие през месец Октомври 2023 година.	31.10.2023	<ul style="list-style-type: none"> ● Ивайло Ников ● Ивайло Голев ● Кристиан Георгиев
2. Първо ще бъде организиран през месец ноември 2023. Втори турнир ще бъде организиран през месец Април 2024 година.	30.11.2023 30.04.2024	<ul style="list-style-type: none"> ● Тодор Манолов ● Ивайло Ников ● Ивайло Голев
3. Веднъж в рамките на два месеца през учебната година да бъде организирана среща с ролеви модели.	До края на 2023г. да започне инициативата.	<ul style="list-style-type: none"> ● Ивайло Голев ● Кристиан Георгиев ● Ивайло Ников

4. Турнирът ще бъде организиран през пролетния сезон на 2024 година.	30.04.2024	<ul style="list-style-type: none"> ● Ивайло Ников ● Ивайло Голев ● Кристиян Георгиев ● Тодор Манолов
5. Два спортни празника в края на учебната година. Турнир в памет на Венци Петров	31.05.2024	<ul style="list-style-type: none"> ● Тодор Манолов

Настоящите Мерки за повишаване на качеството на образованието са гласувани и приети на Педагогически съвет – №13/08.09.2023г.

Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

II. Цели:

1. Учениците да придобият необходимите знания, умения и компетентности, свързани със съвременните аспекти на здравословния начин на живот, за да поддържат добро здраве и да имат успех в училище.
2. Да се формират у учениците, учителите и родителите положителни нагласи и отношение към личното здраве, здравословния начин на живот, самостоятелния информиран и отговорен избор за здравно поведение.
3. Да се облагороди училищната среда и да се задоволят основните потребности на училищната общност в посока здравословно хранене.
4. Да се официализира сътрудничеството с училището от Република Аржентина IEMA.

III. Очаквани резултати:

1. Учениците придобиват ключови знания, умения и компетентности, свързани със съвременните аспекти на здравословния начин на живот и поддържат добро здраве.
2. Учениците, учителите и родителите демонстрират отговорно здравно поведение и положителна нагласа към здравословния начин на живот.
3. Учениците, учителите и родителите осъзнават необходимостта от здравословен начин на живот и допринасят за постигането на такъв в и извън училищната общност, използвайки знания и положителна нагласа за отражението на неправилния начин на хранене върху здравето на децата.
4. Училището осигурява подходяща среда, задоволяваща основните потребности на училищната общност в посока здравословно хранене, и организира различни дейности в подкрепа на здравословния начин на живот.
5. 90. СУ официално се побратимява с училището в Росарио чрез подкрепа и съдействие на Посолството на Република Аржентина с цел споделяне на добри практики и развитие на интеркултурното образование в училище.

IV. Дейности, свързани с очакваните резултати:

дейности	срок	отговорник
1. Участие на всички ученици, учители и родители в мероприятия през <i>Седмицата на здравето</i>	08.04.24 г. - 12.04.24 г.	Мария Асенова Силвия Манолова
2. Включване на родители и гост лектори като ролеви модели в класната стая на тема здравно образование	целогодишно (учебна 2023/2024)	класни ръководители
3. Включване на разнообразни и качествени плодове в асортимента	целогодишно (учебна 2023/2024)	зам. - директор АСД

на училищния бюфет		
4. Ремонт (освежаване) на съществуващия вече училищен стол и обособяване на още пространства за хранене за по-големите ученици	до края на учебната 2023/2024	зам. - директор АСД
5. Отбелязване на Европейски ден на здравословното хранене	8 ноември	Лили Иванова
6. Организиране на кулинарни изложби, състезания, базари на тема здравословно хранене и здравословен начин на живот	седмица преди Коледа седмица преди Великден	Богданка Михайлова
7. Честване на български празници и обичаи чрез приготвяне на здравословна храна за традиционната трапеза с активното участие на родителите	съобразно празничния календар	класни ръководители
8. Изнесени уроци чрез посещения на биоферми, организации, институции и/или друго, които подкрепят и/или предлагат дейности, свързани със здравословния начин на живот	целогодишно (учебна 2023/2024)	всички учители
9. Провеждане на периодични срещи между екипите на училищата-партньори. Осъществяване на съвместни дейности между общностите на двете училища. Разработване и реализиране на Учене през голям въпрос (минимум два въпроса, за прогимназия и гимназия).	Целогодишно по график I етап: 25-29.09.2023 - Видеосрещи (минимум 2) между учители от двата екипа за споделяне на добри практики и за планиране на съвместни дейности. II етап: 02-13.10.2023 - Учене през голям въпрос с учениците. III етап: 06-13.10.2023 - Представяне на финалния продукт по Голям въпрос.	Мария Асенова Учители по СТЕМ-направления и чужди езици

Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

Цел:

Ефективно взаимодействие/сътрудничество между 90 СУ и институциите за пълноценно функциониране и прилагане на Механизма съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.

Дейности:

1. Спортни инициативи през време на училищни празници, с участие на ученици, учители и родители:

- междуучилищни състезания
- щафетни игри
- турнири

Организиран по повод деня на предизвикателството - 17 май и училищни събития с благотворителна кауза.

Отговорник: Г. Василева Д. Цветкова

Срок: 30.05.24 г.

2. Включване на родители в проектни дейности за представяне на своите професии, с цел подпомагане професионалното ориентиране на учениците от прогимназиален етап. Организиране на професионални работилници в начален етап с участие на родители.

Отговорник : Детелина Аначкова, С.

Георгиева

срок: 20.02.24 г.

3. Организиране на обучения за родители по теми, касаещи човешките взаимоотношения, с участие на външни лектори, фондация "Каузи" и Център за Социална превенция- Люлин.

Отговорник : Д. Аначкова

срок: 30.06.24 г.

4. Включване на учениците от 90 СУ в съвместни инициативи с Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни лица в община Люлин, свързани с празниците на район Люлин.

Отговорник: Д. Цветкова

срок: 20.04.24 г.

5.Посещения на културни забележителности, музеи и организиране на екскурзии за учениците с цел сплотяване и подобряване на взаимоотношенията в училищната среда.

Отговорник: С. Георгиева

Срок: 30.06.24 г.

6. Участие на учениците в състезания, олимпиади, конкурси с цел развиване на екипния дух и принадлежност към училищната общност.

Отговорник: С. Георгиева

Срок: 2023/2024 уч. г.

7. Включване на 90 СУ по проект “Успех за теб” за насърчаване и разгръщане на потенциала за личностно развитие на учениците и за трайното им приобщаване и подобряване на образователните им резултати.

Отговорник: Т. Танова

Срок: 2023/2024 уч. г.

Очаквани резултати:

- 1.Намаляване броя на необхванатите и/ или преустановили учебния процес в образователната институция деца/ ученици подлежащи на задължително обучение.
- 2.Да направим училището желано място за обучение от ученици с висока мотивация.
3. Увеличаване на приема в прогимназиален и гимназиален етап и въвеждане на нови профили за обучение.

Предложение за изменение на СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ по т. „Предоставяне на равни възможности за обучение“

1. ЦЕЛИ:

1. Предоставяне на равен достъп до възможностите за учене и личностно развитие
2. Предоставяне на допълнителна подкрепа на ученици, които изпитват затруднения или са с изявени дарби

II. ИДЕИ И ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МИСИЯТА И ПОСТИГАНЕ НА ВИЗИЯТА НА 90 СУ „ГЕН. ХОСЕ ДЕ САН МАРТИН“

№:	Цел :	Дейности:	Срок:	Отговорни лица
1.	1	Приобщаване на учениците в риск към училищната общност чрез дейности на класа за развиване на социално-емоционални умения	10.2023 г. и поне веднъж за учебен срок	кл. ръководител, психолог
2.	1	Ученическа менторска подкрепа: ученици с добри резултати се включват като наставници на такива със затруднения	Ежемесечно	кл. ръководител, учител, ученик
3.	1, 2	Осигуряване на диференцирана грижа, съобразена с възрастовите и/или социално-икономическите възможности на учениците	поне веднъж за учебен срок	кл. ръководител, ресурсен учител, психолог, логопед
4.	1, 2	Осигуряване на допълнителни образователни ресурси, материали и оборудване за учениците със затруднения или с изявени дарби чрез осъществяване на инициативи за набиране на средства	поне веднъж за учебен срок	училищно настоятелство, ученически съвет, учител
5.	2	Съвместна работа на Екипа за подкрепа на личностното развитие и родителите на децата със затруднения	10.2023 и поне веднъж за учебен срок	кл. ръководител, ресурсен учител,

			(до 02.2024 г. и до 06.2024 г.)	психолог, родител
6.	2	Осигуряване на достъп до възможности за деца с изявени дарби	поне веднъж на учебна година	пед. съвет, ръководство, учител

III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В КРАЯ НА ПЕРИОДА 2024 г.

Въз основа на поставените цели и извършените дейности в края на горепосочения период за изпълнение на стратегията за развитие на 90 СУ „Ген.Хосе де Сан Мартин“ очакваме :

- по-висока удовлетвореност на родители и ученици на проведени анкетни проучвания
- повишени резултати от обучението на учениците със СОП и обучителни затруднения
- понижен брой отсъствия на учениците в риск
- по-висока ангажираност на родителите в учебния процес
- обогатяване на образователната среда с ресурси, материали и оборудване
- увеличаване на броя явили се ученици на олимпиади и състезания с 20% спрямо 2022/2023
- увеличаване на броя ученици с високи постижения на олимпиади и състезания с 20% спрямо 2022/2023.

Изготвили: Йоана Миланова, Теменужка Георгиева, Михаил Пасков

Приобщаване на деца

Цели:

- Осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик (новопостъпили, в риск, в неравностойно положение и СОП)
- Създаване на възможности за развитие и участие във всички аспекти на живота на общността и усещане за принадлежност към нея.

Очаквани резултати:

- Активизиране и използване на ресурсите на общността.
- Достъпност и адекватност на учебната програма и съдържание; на преподаването на учебния материал.
- Създаване възможности за развитие и участие във всички аспекти на живота на обществото.
- Преосмисляне на традиционните подходи за преподаване и търсене на нови, съобразени със специфичните индивидуални особености в развитието на всеки ученик.

Дейности:

Консултативна дейност свързана с:

- Консултиране на учителите на ученици със СОП и спецификата при овладяване на учебното съдържание.

Срок: IX - VI

Отговорник: ресурсни учители, логопед

- Предоставяне на материали за запознаване с видове диагнози и особеностите им.

Срок: IX - VI

Отговорник: ресурсни учители, логопед

- Запознаване на родителите с принципите на приобщаващото обучение на учениците със СОП, с правата и задълженията им.

Срок: X - XI

Отговорник: ресурсни учители, логопед

- Предлагане на родителите на конкретни форми и начини за самоподготовка на ученика в дома.

Срок: IX - X

Отговорник: ресурсни учители, логопед

● **Квалификационна дейност:**

- Участие в планиране и провеждане на форми на вътрешноинституционална квалификация.

Срок: IX - VI

Отговорник: ресурсни учители, логопед

● **Корекционно – терапевтична дейност:**

1.Ролеви модели в класните стаи:

- Игри за запознаване и установяването на контакти и подкрепа между ученици от една или от различни възрастови групи.

Срок: IX - VI

Отговорник: класен ръководител

- Игри за партньорство - развитие на социалните умения и емоционална интелигентност на играещите.

Срок: IX - VI

Отговорник: психолог, преподаватели

- „Деца обучават деца" и взаимопомощ между връстници.

Срок: IX - VI

Отговорник: класен ръководител, ресурсни учители, логопед

2. Учене чрез преживяване, чрез тактилни усещания и движение (за ученици със СОП):

- Участие в занятия, основани на опит и преживяване, чрез представяне на проблемна ситуация, казуси, въпросници и др.

Срок: IX - VI

Отговорник: психолог, класни ръководители

- Тактилни игри и мултисензорни подходи за развитие на разпознаването, фината моторика, сърчността, координацията око-ръка и развитието на общите двигателни функции.

Срок: IX - VI

Отговорник: ресурсни учители, логопед

- Учене чрез движение и ритъм за стимулиране на сензорните системи и възприятието за развитие и компетентно използване и обработване на получаваната когнитивна информация.

Срок: IX - VI

Отговорник: учители по ФВС, преподаватели

- 3. Обособяване на кът за емоционално презареждане** в класната стая и ресурсните кабинети.

Срок: 30.X.

Отговорник: Л. Атанасова

**Комисия по противодействие на
тормоза в училище през учебната 2023-2024 година**

1. Цел:

- Намаляване нивото на агресивните прояви в училищната среда
- Развиване на добротворството, сътрудничеството и толерантността.

2. Дейности:

2.1. Диагностично проучване на нивото на тормоз в училище в началото и края на учебната година.

Отг. Д.Цветкова

2.2. Градина на доброто - морковче, в което се пишат добрините, които са правили децата, за най-много добрини получават награди,
срок: 20.02 23 г.

Отговорник: Златина Кирова

2.3. За Деня на розовата фланелка - всички ученици и учители да са облечени с розови фланелки с лого на училището в ляво и с надпис по средата на тениската, който да гласи, ангажиране на родителите, покана на хора от общината, снимки, видеоклипове, децата може да представят смисъла и целта на това мероприятие, заснемане на видеоклип за социалните мрежи, кауза на учениците.

Срок:25.02.23 г.

Отговорници: Ж.Вълчанова,
Д. Николова, Д. Найденова;

2.4. Ден на толерантността - ноември 2023г., организация на общоучилищно мероприятие

- ателиета за рисунки с маркери върху белите фланелки,
срок 30.11.23г.;

Отговорник: Д.Цветкова

2.5. Училищен конкурс Деня на Земята 22.04.2024г.

- рисунка на тема "Да бъдем добри към Земята и хората"

Отг.: Любомила Атанасова,
срок 30.04.23г.

2.6 Мисия 100 добрини до ВЕЛИКДЕН

- Изработка на кутия за поставяне на добрини;
- Предизвикателство към останалите класове-най-много добрини;
- Отчитане на добрините;

Срок:До 03.05.24г

Отговорник:С.Балканджийска

3. Очаквани резултати:

- Преодоляване на агресивните прояви в поведението на учениците и недопускане на тормоз в училищната среда
- Развиване на социално- емоционалните умения при учениците.

**Превенция на отпадане на ученици от предучилищна и училищна
възраст, подлежащи на задължително обучение
за учебната 2023/2024 година.**

I. Основни цели:

1. Ранна диагностика на децата в риск от отпадане; идентифициране на рисковите фактори за преждевременното напускане на училище с оглед ограничаване на последиците от тях.
2. Насърчаване на ценностно-ориентирано поведение и създаване на атмосфера в класната стая, благоприятстваща формиране на социални и граждански компетентности; Осигуряване на позитивна образователна среда – училищен климат, атмосфера на взаимоотношения, управление на класната стая.
3. Формиране на нагласа и мотивация за учене през целия живот от най-ранна възраст.
4. Повишаване на отговорността на родителите и тяхната активност за сътрудничество с учителите и училищното ръководство . Родителите и местната общност са участници в процеса на образование. Те са основен фактор за подпомагане на децата и младите хора в риск от преждевременно напускане на училище и трябва да бъдат насърчавани.

II. Очаквани резултати:

1. Всички ученици в риск са своевременно диагностицирани от училищната общност и са предприети адекватни мерки за тяхната подкрепа;
2. Учениците в риск са с повишена мотивация и дълготрайна нагласа за учене;
3. Учениците се обучават в позитивна атмосфера на класната стая и развиват важни социално-емоционални компетентности. Позитивната образователна среда е свързана с ясно дефиниране на правата, задълженията и отговорностите на участниците в образователния процес за осигуряване на условия за образование, благоприятстващо развитието на личността на всяко дете и ученик, както и с подобряване взаимодействието в образователните институции.

4.Родителите са ангажирани и мотивирани да участват в съвместни дейности с техните деца и представители на училищната общност;

III. Дейности:

1. Превенция на учениците от влиянието на неблагоприятните фактори от обкръжаващата среда, рисково поведение, посредством изготвяне на презентации и представянето им в присъствена и/ или дистанционна среда.

Срок: края на I учебен срок

Отг.: Ученически съвет

Училищен психолог

2. Създаване на условия за достъп до образование чрез преодоляване на демографски, социални културни бариери (ролеви модели, беседи в час на класния ръководител с участие на родители, работилници с родители), провеждане на целенасочени разговори и активности за развиване на ценности у децата - „Кръгче за споделяне” в Енергиен старт и/или разиграване на етюди/ролеви игри в часовете на класа.

Срок: до 30 февруари 2024г

Отговорници:

Златина Кирова

3. Определяне на представители от ученическия съвет, които да получават информация от класните ръководители за отсъстващи ученици и своевременно да предоставят информация, с цел подпомагане работата на комисията.

Срок: 03 - 14.10.2023 г.

Отг.: училищен психолог

4. Наблюдение процесите на адаптация при първокласниците и новопристигнали ученици, както и предвиждане на потенциалните опасности от отпадане от задължително обучение. Посещения в часа на класа, осъществяване на разговори с кл. ръководители и родители.

Срок: 18.09.2023 г.- 20.12.2023 г.

Отг.: С. Терзиева

Д. Поповска

Д. Цветкова

5. Навременно установяване на актуалното местожителство на децата и учениците, които имат безпричинни отсъствия и осъществяване на домашно посещение, с цел осигуряване на педагогическа и психологическа помощ на родителите или лицата, на които са възложени родителските функции и преодоляване на проблеми свързани с отглеждането, възпитанието и обучението на децата.

Срок: До 1 седмица от възникналата необходимост

Отг.: Д. Цветкова

кл. ръководители

6. Индивидуално консултиране на учениците в съответствие с тяхната възраст и степен на развитие по отношение на взаимоотношенията с връстниците и съобразно личните им проблеми.

Срок: До 3 дни от възникналата
потребност

Отг.: Д. Цветкова

7. Регулярно осъществяване на обратна връзка с родители и учители чрез индивидуални консултации или онлайн срещи-разговори.

Отг.: Д. Цветкова

8. Организиране на екипни срещи и заседания на Комисията между кл. ръководители, учители, родители и ученици, при възникнал риск от отпадане на ученика от задължително обучение.

Отг.: Д. Цветкова

9. При направени 10 неуважителни отсъствия на ученика се уведомяват родителите /чрез електронни съобщения в ел. дневник или с уведомителни писма/.

Срок: до 1 ден от констатираните отсъствия

Отг.: Д. Цветкова

10. Създаване на добър инструмент за информираност в училищната общност при поява на дете в риск от ранно отпадане, чрез:

10.1. Създаване на малки екипи учител-ученик + ученик - помощник, за работа с ученици с риск от отпадане с цел развиване на дълготрайна нагласа за учене, съпричастност и работа в екип.

Срок: до 30.06.2024 г

Отг.: Любомила Атанасова

10.2. Сформиране на клуб за развиване на добродетели с участие на ученици от ученическия съвет, които да популяризират благоприятстващото формиране на социални и граждански компетентности.

Срок: до 30.06.2024 г

Отг.: Д. Цветкова

10.3. Утвърждаване на интеркултурно образование чрез култура, наука и спорт - провеждане на спортни и научни състезания (в STEAM център), "вечер" на талантите и др. с участие на ученици от трите етапа на образование и със съдействието на техните родители;

Срок: до 30.06.2024 г

Отг.: Снежана Терзиева

Росица Симеонова

11. Превенция на зависимостите:

- Включване на ученици от Ученическият съвет в дискусии и беседи в часа на класа
- Изработване на табла и презентации по темата за вредите от употребата на психоактивните вещества
- Включване на ученици в дейности по проект на Националната програма за превенция употребата на психоактивни вещества
- Дежурства на ученици през време на междучасията в двора на 90 СУ и в корпусите на учебното заведение, съвместно с дежурните учители

Срок: I и II учебен срок при изготвен график

Отг.: Д. Цветкова

12. Екипно сътрудничество с училищното ръководство, както и с отдел „Закрила на детето“ Люлин, консултативни центрове за работа с деца, РУО на МОН, Инспектори от ДПС, Община“ Люлин“- отдел Просвета.

Срок: срещи при възникнала необходимост

Отг.: Училищен психолог

13. Развиване на социално-емоционална интелигентност в учениците: програма "Училище за пример".

Отг.: Т.Танова, Д.Цветкова

14. Популяризиране и награждаване на учениците при спазване на училищния ред и дисциплина, както и за високи постижения и положителни изяви, по предложение на кл. ръководители и учители на 90 СУ.

Срок : своевременно и/или
в началото и края на учебния срок

Отг.: чл. на комисията и кл.
ръководители

15. Провеждане на вътрешноучилищна квалификация от „АРТЕ УРБАНА КОЛЕКТИВ“ .

Срок: до 15.10.2023 г.

Отговорник: Десислава Поповска

16. Провеждане на часове по кинообразование „АРТЕ УРБАНА КОЛЕКТИВ“

През цялата учебна година

Отговорник: Десислава Поповска